

	Poste à pourvoir :	Cité : Myriam
	Travailleur(se) social(e)	Diffusion :
	ES/ASS/CESF	A pourvoir : le 15/09/2020

Créée en 1990 par le Secours Catholique, l'Association des Cités du Secours Catholique (ACSC), assure l'accueil, l'hébergement, l'accompagnement et l'insertion de personnes en situation d'exclusion et/ou de handicap. L'ACSC se compose d'un siège social qui apporte support et conseil à 19 établissements (Cités) sociaux et médico-sociaux répartis sur 3 territoires.

La Cité Myriam est composée de plusieurs établissements dont le CHRS Myriam, situé au 2 rue de l'aqueduc 93100 MONTREUIL, qui accueille 106 hommes isolés sur une structure collective et en diffus.

Mission principale du poste :

Sous la responsabilité du Chef de Service Educatif, le Travailleur Social assure l'accueil, l'accompagnement et le suivi des personnes hébergées au sein du CHRS pour favoriser la stabilisation de leur situation et leur orientation vers une solution adaptée.

Mise en œuvre du projet de service :

- Participer aux instances de réunion, de synthèse, de réflexion et de formation nécessaires à la réalisation et à l'évolution du projet de service,
- Utiliser et participer à la mise en place des outils nécessaires au suivi quantitatif et qualitatif des personnes hébergées et des activités du service (rapports d'activité, statistiques, dossiers individuels, notes sociales, etc.).

Accompagnement individualisé des personnes hébergées :

- Evaluer la situation des personnes accueillies, élaborer et suivre régulièrement le contrat d'accompagnement individualisé,
- Assurer le suivi des situations en lien avec les partenaires et les référents sociaux et médicaux dans le cadre des objectifs du projet individualisé,
- Etre le relais social du dispositif pour les partenaires et les référents sociaux et médicaux dans l'objectif de garantir l'accès et le maintien des droits dans le cadre du projet individualisé,
- Accompagner les personnes hébergées, en fonction de leurs besoins et de leur autonomie, dans toutes les actions et démarches nécessaires,
- Favoriser l'intégration, l'insertion et l'autonomie des personnes hébergées dans leur environnement au sein et vers l'extérieur du dispositif.

Participation au fonctionnement général de l'établissement :

- Accueillir les personnes hébergées et leur transmettre les documents contractuels adéquats (livret d'accueil, signature du règlement de fonctionnement, etc.),
- Animer et réguler la vie quotidienne et les espaces communs et de favoriser leur expression et participation au sein du centre,
- Mettre en place, organiser et animer les réunions des personnes hébergées,
- Agir en coordination avec les bénévoles attachés au fonctionnement du centre,
- Participer aux tâches d'intendance et veiller au bon fonctionnement du centre afin d'en assurer la sécurité et l'hygiène,
- Tenir à jour le cahier de liaison de l'équipe et transmettre/recevoir les informations adéquates lors des temps de relais.

Profil recherché :

- Diplôme exigé : Conseiller en Economie Sociale et Familiale / Assistant de service social / Educateur Spécialisé
- Connaissance des dispositifs d'hébergement et d'accès au logement,
- Capacité d'écoute, de travail en équipe, en partenariat ainsi qu'en réseau,
- Capacité de médiation, sens de l'initiative et des responsabilités,

- Capacités rédactionnelles, maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, etc.),
- Intérêt et expérience auprès d'un public en grande précarité,
- Disponibilité une à deux soirées par semaine et un weekend par mois, sur un travail hebdomadaire de 39h/semaine,
- Permis B souhaité.

Statut :

Coefficient selon ancienneté et dispositions de la CCN de 1951 : 479.

Nature du contrat et date de prise de fonction : CDI à compter du 15/09/2019.

Candidature à envoyer :

Par mail à : noelie.baltz@acsc.asso.fr