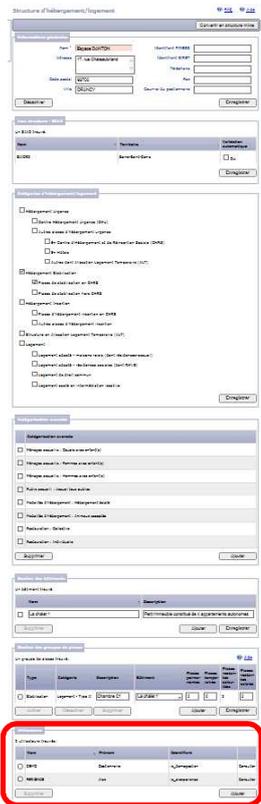




Le compte utilisateur



Les seuls profils qui sont autorisés à créer ou à modifier un compte utilisateur sont les administrateurs nationaux et territoriaux ainsi que les gestionnaires locaux des structures.

Pour accéder à la gestion des comptes, il faut se rendre dans l'écran d'administration de la structure (voir memo "Accéder à l'administration de sa structure").

Tout en bas de l'écran d'administration se trouve la section "Utilisateurs".

À partir de cette section, il est possible de supprimer [1], de consulter et de modifier [2] ou encore d'ajouter [3] un compte utilisateur.

Utilisateurs

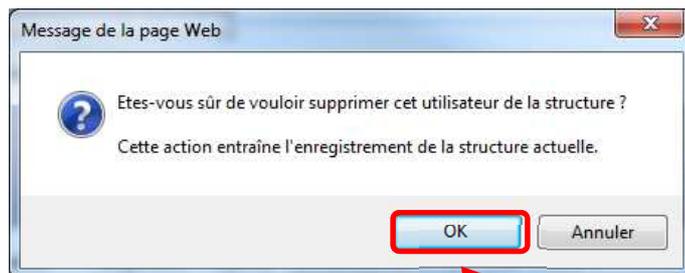
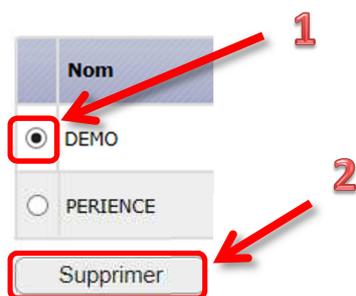
2 utilisateurs trouvés.

Nom	Prénom	Identifiant	
<input type="radio"/> DEMO	utilisateur	io_93udemo	<input type="button" value="Consulter"/>
<input type="radio"/> PERIENCE	Alex	io_alexperience	<input type="button" value="Consulter"/>

Buttons:

Supprimer un compte utilisateur

Quand un compte est supprimé de la structure, il n'est pas effacé de la base de données nationale. Seuls les administrateurs territoriaux et nationaux peuvent supprimer un compte d'utilisateur. Pour supprimer un compte d'une structure, il faut d'abord le sélectionner [1], puis cliquer sur le bouton "Supprimer" qui est devenu actif [2]. Une fenêtre s'ouvre alors pour confirmation. Cliquer sur "OK" pour valider [3].





LA GESTION DES COMPTES UTILISATEURS

Utilisation : Gestionnaire Local

Consulter ou modifier un compte

Pour accéder à la consultation ou la modification d'un compte utilisateur, il faut cliquer sur le lien "Consulter".

DEMO utilisateur io_93udemo **Consulter**

La fiche "Utilisateur" est ouverte en mode édition (modifications possibles).

Ces informations apparaîtront par défaut dans la demande afin de permettre de rentrer en contact avec le travailleur social si nécessaire. L'adresse courriel permet aussi de recevoir les mails de notification de demandes en attente.

Utilisateur
Etat
Activé

Statut du compte.

Identité
 Nom * DEMO
 Prénom * utilisateur
 Territoire Seine-Saint-Denis
 Courriel
 Téléphone
 Fax
 Fonction

Connexion
 Identifiant io_93udemo
 Mot de passe
 Confirmation

Liste des profils
 2 profils trouvés.

Rôle	Structure
Utilisateur Hébergement	Espace DANTON
Utilisateur Premier Accueil	L'Albatros

Supprimer Enregistrer Retour

Message de la page Web
 Si vous avez modifié cet utilisateur depuis le dernier enregistrement, vos modifications seront perdues.
 Etes vous sûr de vouloir continuer ?
 OK Annuler

Message de la page Web
 Etes-vous sûr de vouloir supprimer cet utilisateur ?
 OK Annuler

✓ UTILISATEUR ENREGISTRÉ.

Ajouter un compte utilisateur

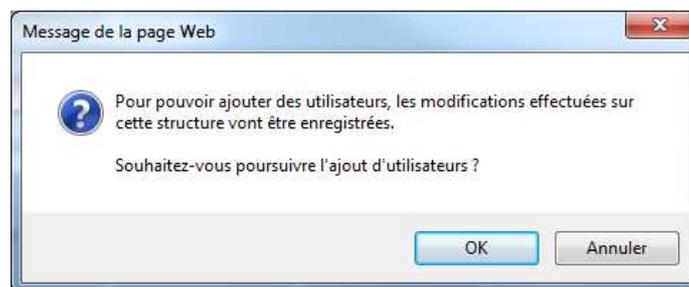
Pour ajouter un compte utilisateur, il faut cliquer sur le bouton "Ajouter".

Un utilisateur trouvé.

	Nom	Prénom	Identifiant	
<input type="radio"/>	PERIENCE	Alex	io_alexperience	Consulter

Supprimer Ajouter

Une fenêtre confirme que les modifications éventuellement apportées sur la page de gestion de la structure seront enregistrées avant de pouvoir ajouter un utilisateur. Si rien n'a été modifié, rien ne changera. Pour continuer, il faut accepter ce message en cliquant sur OK.



Dans l'écran suivant, il est possible de rechercher un utilisateur existant à partir de son nom ou de son identifiant [1] ou encore de créer un nouveau compte [2].

ET DU LOGEMENT

Ajouter un ou des utilisateurs à la structure

✓ STRUCTURE ENREGISTRÉE.

Critères de recherche

Nom

Identifiant

Rechercher un utilisateur

Veuillez saisir vos critères pour rechercher un utilisateur.

[Retour](#)

Création d'un utilisateur

Dans le cas d'une recherche fructueuse, il suffit de sélectionner l'utilisateur dans la liste des utilisateurs trouvés [1] puis de cliquer sur le bouton "Ajouter à la structure" [2] qui sera alors actif.

Ajouter un ou des utilisateurs à la structure

[FAQ](#) [Aide](#)

Liste des utilisateurs trouvés

Un utilisateur trouvé.

Nom	Prénom	Identifiant
<input type="checkbox"/> DEMO	utilisateur	io_93udemo

1

2

Dans tous les autres cas, il sera nécessaire de remplir un nouveau formulaire de création.

Création d'un utilisateur de la structure

[FAQ](#)

Identité

Nom *

Prénom *

Territoire Seine-Saint-Denis

Courriel

Téléphone

Fax

Fonction

Connexion

Identifiant *

Mot de passe *

Confirmation *

Format du mot de passe :
- sa longueur est de 8 caractères au minimum,
- il doit contenir au moins 1 chiffre,
- il doit contenir au moins 1 lettre minuscule,
- il doit contenir au moins 1 lettre majuscule,
- il doit contenir au moins 1 caractère spécial,
parmi : ; , _ ! - { } [] () | @

En fin de procédure, un message de confirmation de la création s'affiche en haut de la fiche structure.

Structure d'hébergement/logement

[FAQ](#) [Aide](#)

UTILISATEUR(S) AJOUTÉ(S) À CETTE STRUCTURE.

Le nouvel utilisateur apparaît dans la liste des utilisateurs de la structure.

Utilisateurs

2 utilisateurs trouvés.

Nom	Prénom	Identifiant	
<input type="radio"/> DEMO	utilisateur	io_93udemo	Consulter
<input type="radio"/> PERIENCE	Alex	io_alexperience	Consulter